

# 諸 証 明 交 付 申 請 書

申請年月日 平成 年 月 日

佐賀県立佐賀西高等学校長 様

下記により諸証明書を申請いたします。

昭和 卒業  
年 月 転出  
平成 その他 ( )

住 所 \_\_\_\_\_

連絡先 (TEL) \_\_\_\_\_

ふ り が な

氏 名 \_\_\_\_\_

昭和  
生 年 月 日 平成 年 月 日生

申 請 事 由 \_\_\_\_\_

証 明 事 項

1. 卒業証明書 通
2. 成績証明書 通
3. 調査書 通
4. 通

証 明 書 発 行 台 帳				第 号				
校長	教頭	事務長	係					
				-1	-2	-3	-4	-5
-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14
証明事務手数料 350円× 通=				円	平成 年 月 日発行			

※申請書に記載された個人情報は、諸証明発行に係る事務においてのみ使用し、法令等の規定による場合を除き、他の目的に使用したり、ご本人の承諾なく第三者に提供することはありません。  
詳しくは、佐賀県の個人情報保護の基本方針である佐賀県プライバシーポリシーをご覧ください。